



COMUNE DI TERRALBA

Provincia di Oristano

Via Baccelli N° 1, 09098

www.comune.terralba.or.it

REGISTRO GENERALE
N. 1016

1 - Staff e direzione amministrativa, Affari generali, Gestione delle risorse

Ufficio Contabilita', Bilancio E Controllo Di Gestione

(Responsabile del procedimento: *Illotta Stefania*)

N. 178

Del 10/07/2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE (EX CAT. C - P.E. C1), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO APPROVAZIONE VERBALE N.2 SVOLGIMENTO PROVA SCRITTA E RELATIVA GRADUATORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- l'art. 107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- il decreto sindacale n.1/2022 di nomina del Dott. Stefano Usai a responsabile del Servizio di Staff Direzione Affari Generali e del Servizio Gestione delle risorse.
- la Delibera della Giunta Comunale nr. 54/2025 del 10.02.2025 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIAO ANNI 2025/2027" ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 ed in particolare la sezione 3.3 del P.I.A.O. "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale", e successive variazioni, modifiche ed integrazioni ed accertato che nella suddetta sezione del P.I.A.O, tra le altre cose, si stabiliva la copertura nel 2025 di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo - contabile Area degli Istruttori, a tempo indeterminato, a 36 ore settimanali, mediante concorso pubblico;
- la delibera n. 43/2025 con cui la Giunta Comunale ha approvato il fabbisogno triennale del personale anni 2025/2027 nonché la successiva deliberazione n. 78/2025 di parziale correzione con cui si forniscono indirizzi per le assunzioni da parte del servizio competente;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi deliberato con giunta comunale n. 25/2009 e succ. adeguamenti e modifiche;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 12/04/2024 di approvazione del D.U.P. 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex d.lgs. n. 118/2011 e relativi allegati.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 29/05/2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024/2026;
- il decreto legislativo 267/2000 e succ. modifiche;
- il decreto legislativo 165/2001 recante le "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.";



- il DPR 487/1994 contenente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione dei pubblici dipendenti integrato e modificato dal DPR 82/2023
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali” firmato il 16/11/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 139 del 10/06/2025 di approvazione del bando di concorso e di avvio del procedimento;
- la pubblicazione sul Potale del reclutamento InPA del 10/06/2025;
- La determinazione del servizio staff e gestione delle risorse n.164 del 04/07/2025 di nomina della commissione esaminatrice.

DATO ATTO che in data 08/07/2025 si è svolta la prova scritta divisa in 4 turni a partire dalle ore 8:50.

VISTO il verbale (Allegato) della seduta che con questa atto si approva.

VISTA la graduatoria finale (Allegata) che viene approvata con il presente atto.

Si precisa che il contenuto del presente atto è pubblicato ai sensi della normativa vigente e ha finalità esclusivamente amministrativa. Ogni utilizzo strumentale, parziale o decontestualizzato delle informazioni ivi contenute, volto a distorcere il significato o a pregiudicare la corretta interpretazione degli atti, è da considerarsi contrario ai principi di buona fede e correttezza e potrebbe costituire presupposto per eventuali azioni legali. Si invita chiunque intenda riportarne il contenuto a rispettarne integralmente il testo, assicurando una rappresentazione fedele e corretta.

DETERMINA

DI APPROVARE il verbale n.2 del 08/07/2025 (allegato per fare parte integrante del presente atto) di svolgimento della prova scritta.

DI APPROVARE gli esiti della prova predetta.

DI PROCEDERE con la pubblicazione dei turni per la prova orale degli idonei.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell’ente, nella Sezione “Bandi di Concorso” e su InPa sezione allegati.

DI DICHIARARE la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento: Illotta Stefania

IL Responsabile del Servizio
(Stefano Usai)





Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1070**

Settore Proponente: **1 - Staff e direzione amministrativa, Affari generali, Gestione delle risorse**

Ufficio Proponente: **Ufficio Contabilita', Bilancio E Controllo Di Gestione**

Oggetto: **CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE (EX CAT. C - P.E. C1), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO APPROVAZIONE VERBALE N.2 SVOLGIMENTO PROVA SCRITTA E RELATIVA GRADUATORIA**

Nr. adozione settore: **178** Nr. adozione generale: **1016**

Data adozione: **10/07/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Contabilita', Bilancio E Controllo Di Gestione)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Positivo**

Data **10/07/2025**

Il Responsabile del Servizio

Dr. Stefano Usai



SERVIZIO STAFF

Il presente provvedimento, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio Online del Comune a partire dal 10/07/2025 per quindici giorni consecutivi, ed ha immediata esecuzione.

Terralba, li 25/07/2025

VISTO PER LA PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Albo pretorio | <input type="checkbox"/> U.O. Organizzazione e Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Gestione delle Risorse | <input type="checkbox"/> U.O. Tributi |
| <input type="checkbox"/> Sala Giunta | <input type="checkbox"/> Servizio Assetto e utilizzazione del territorio |

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Copia Conforme all'Originale Terralba, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO
