



Al Comune di Terralba
Responsabile del Servizio - "Servizi Territoriali alla Persona"

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE

Anno educativo 2026/2027

Autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

II/la sottoscritto/a in qualità di padre madre tutore

Cognome		Nome	
nato a	prov.	il	
residente a	in via	n.	
Codice Fiscale			
Tel.		Cell.	
e-mail:			
PROFESSIONE:			

II/la sottoscritto/a in qualità di padre madre tutore

Cognome		Nome	
nato a	prov.	Il	
residente a	in via	n.	
Codice Fiscale			
Tel.		Cell.	
e-mail:			
PROFESSIONE:			

consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445,

CHIEDONO

L'ISCRIZIONE del proprio figlio AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE per l'anno educativo 2026/2027,

DATI DEL BAMBINO/A

Cognome	Nome	
nato a	il	
residente a		
in via		
Codice Fiscale		

alla seguente tipologia di servizio: (Barrare con una x la casella del servizio prescelto)

<u>SERVIZIO A</u> <input type="checkbox"/>	<u>SERVIZIO B</u> <input type="checkbox"/>			
Dal lunedì al venerdì (tre giorni alla settimana): (indicare i giorni) <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td></tr></table>				Dal lunedì al venerdì
Orario ingresso dalle ore 8.00 fino alle ore 9.00 Orario uscita alle ore 13.30	Orario ingresso dalle ore 8.00 fino alle ore 9.00 Orario uscita alle ore 13.30			

<u>SERVIZIO aggiuntivo orario A</u> <input type="checkbox"/>	<u>SERVIZIO aggiuntivo orario B</u> <input type="checkbox"/>			
Dal lunedì al venerdì (<i>tre giorni alla settimana</i>): (<i>indicare gli stessi giorni del SERVIZIO A giorni</i>) <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td></tr></table>				Dal lunedì al venerdì
dalle ore 13.30 fino alle ore _____ per un totale di ore _____	dalle ore 13.30 fino alle ore _____ per un totale di ore _____			

DICHIARANO QUANTO SEGUE:

1. che il minore per il quale si richiede l'iscrizione al servizio:

ha già frequentato il nido nell'anno educativo precedente (2025/2026)

2. che per l'anno educativo 2026/2027 è stata presentata richiesta di iscrizione al servizio nido per un altro minore, presente nel proprio nucleo familiare

SI - Cognome _____ Nome _____

3. di aver ricevuto e preso visione dell'AVVISO PUBBLICO, E DELLA GUIDA AL SERVIZIO contenente tutte le informazioni e norme sullo svolgimento del servizio nido d'infanzia e sull'applicazione delle rette, E DI ACCETTARNE TUTTE LE CLAUSOLE E DISPOSIZIONI senza riserve ed in particolare

inoltre, DICHIARANO:

• (*solo per i residenti nel Comune di Terralba*) **che**, come da attestazione ISEE, in corso di validità, redatta ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i., l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del minore, è pari a complessive

• **ISEE ordinario Euro** _____ (come da attestazione allegata);

qualora ne ricorrano le condizioni

• **ISEE minorenni con genitori non coniugati tra loro e non conviventi Euro** _____ (come da attestazione allegata);

In assenza dei dati ISEE, le domande dovranno essere corredate dalla documentazione rilasciata dal CAF o altro ufficio competente, comprovante la richiesta della certificazione ISEE e attestante la data di presentazione.

In caso di mancata consegna dell'ISEE e, in caso di ammissione, l'importo sarà quello della fascia massima di reddito.

• **che** i dati autocertificati in questo modulo ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/00 corrispondono al vero e si impegnano a comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse intervenire e **sono consapevoli** dell'obbligo che l'Amministrazione deve effettuare opportuni controlli e verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa*".

PER I RESIDENTI IN ALTRI COMUNI (solo se ricorre la condizione), si dichiara che:

l'attività lavorativa dei genitori o di un genitore/tutore è svolta all'interno del territorio del Comune di Terralba:

Nome genitore/Tutore _____, in qualità di **dipendente/Collaboratore** della ditta (nome della ditta) _____ con sede a Terralba;

Nome genitore/Tutore _____, in qualità di **dipendente/Collaboratore** della ditta (nome della ditta) _____ con sede a Terralba;

Nome genitore/Tutore _____, in qualità di **lavoratore autonomo**, (nome della ditta) _____ con sede a Terralba - numero partita IVA _____;

Nome genitore/Tutore _____, in qualità di **lavoratore autonomo**, (nome della ditta) _____ con sede a Terralba - numero partita IVA _____;

- **Di aver preso visione** dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Comunale n.15 del 19/06/2018

SI IMPEGNANO, qualora il minore sia stato ammesso al servizio:

1. **A versare** la quota di compartecipazione al servizio, **entro i primi 6 giorni del mese successivo a cui si riferisce**, attraverso le modalità che verranno comunicate con la lettera di accoglimento dell'istanza d'iscrizione, da parte del competente ufficio comunale.
2. **A rispettare** gli orari indicati d'ingresso e d'uscita al nido e di comunicare telefonicamente eventuali ritardi alle Educatrici o assenze all'ufficio amministrativo comunale.
3. **A rispettare** tutte le prescrizioni previste in caso di assenze del minore.

Si Allega alla presente la seguente documentazione (obbligatoria):

- 1) Copia fotostatica della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione ISEE, in corso di validità o documentazione rilasciata dal CAF o altro ufficio competente, comprovante la richiesta della certificazione ISEE e attestante la data di presentazione.
- 2) Copia fotostatica dei documenti d'identità in corso di validità dei dichiaranti.
- 3) Adempimento obbligo vaccinale:

La documentazione per le vaccinazioni effettuate è la seguente (o l'una o l'altra)

attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL;

certificato vaccinale rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL (in questo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni devono verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti).

La documentazione in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni è la seguente (l'una o l'altra):

attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del servizio sanitario nazionale;

attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, oppure copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente o verificata con analisi sierologica.

Altro: _____

Terralba, lì _____

Firma dei dichiaranti o del Tutore

--