



Comune di
TERRALBA



Nido d'infanzia comunale

Guida al servizio

integrata

(con delibera di Giunta Comunale n° 124 del 25/07/2023)



Servizi Territoriali alla Persona
Responsabile del Servizio Dott. Tiziano Lampis

sommario

1.	Finalità	PAG. 3
2.	Destinatari del servizio – La programmazione educativa	PAG. 4
3.	Gli spazi	PAG. 5
4.	Il gruppo di lavoro	PAG. 6
5.	Orari e calendario	PAG. 7
6.	Frequenza – Alimentazione – Igiene e salute	PAG. 8
7.	Obblighi vaccinali: Requisito di accesso al nido d'infanzia	PAG. 9
8.	Modalità di presentazione delle domande – Graduatoria	PAG. 10
9.	Incontro con le famiglie – Assegnazione del posto – Modifiche al servizio – Cause di dimissione	PAG. 11
10.	Norme sull'applicazione della quota di contribuzione – Il costo del servizio	PAG. 12
11.	Quota di compartecipazione a carico della famiglia	PAG. 13
12.	Pre-inserimento e ambientamento e costo orario – Bambini/e con disabilità e non residenti – Gratuità del servizio	PAG. 14
13.	Riduzioni delle rette	PAG. 15
14.	Verifica delle dichiarazioni – Informativa sulla Privacy	PAG. 16
15.	Date da ricordare	PAG. 17
16.	MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	PAG. 18
17	– Modalità di pagamento – Ricevuta di pagamento telematica	PAG. 19
17.	Indirizzi e recapiti telefonici	PAG. 20

Finalità

IL NIDO D'INFANZIA è un servizio di interesse pubblico che risponde ai bisogni educativi e sociali delle bambine/i e delle loro famiglie.

Il nido si propone di:

- favorire l'equilibrato sviluppo delle bambine/i;
- offrire contesti di cura ed educazione per accompagnare le bambine/i nel percorso di crescita verso l'autonomia;
- sviluppare relazioni significative tra bambine/i e adulti;
- proporre un'esperienza educativa complementare all'esperienza delle relazioni familiari;
- accompagnare e sostenere gli adulti di riferimento nel loro percorso educativo;
- promuovere la continuità con la scuola dell'infanzia e con gli altri servizi educativi.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è destinato prioritariamente alle bambine/i, residenti nel comune di Terralba, in età compresa tra 3 (tre) e 36 (trentasei) mesi. Viene garantita la frequenza fino al termine dell'anno educativo anche a chi compie trentasei mesi durante il periodo di frequenza al nido.

“Qualora sussista la disponibilità di posti, fermo restando la priorità dei residenti, potranno essere accolti nel nido anche minori residenti in altri Comuni a condizione che nel proprio Comune di residenza non siano presenti nidi d'infanzia o i bambini siano stati iscritti nelle liste di attesa del nido ubicato nel proprio Comune con impossibilità di inserimento a breve termine; oppure ancora nei casi in cui l'iscrizione al nido di Terralba sia giustificata da esigenze di conciliazione tempo lavoro e famiglia ovvero per garantire la continuità educativa” (testo integrato con delibera G.C. n. 124 del 25/07/2023). Il costo della retta dei non residenti è a totale carico della famiglia, quindi non verranno applicate riduzioni della retta in base alla fascia ISEE di appartenenza, salvo venga stipulata apposita convenzione tra il Comune di Terralba e il Comune di residenza del bambino. Fermo restando la priorità dei bambini residenti a Terralba, potranno essere inseriti nel nido non più di dieci (10) bambini non residenti, dando precedenza a coloro che hanno frequentato l'anno precedente, secondo l'ordine di acquisizione della domanda al protocollo comunale e al posto (lattanti, semi-divezzi, divezzi) resosi disponibile.



LA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVA

La programmazione educativa viene elaborata dagli educatori del nido sulla base delle diverse fasi del percorso evolutivo e comporta l'osservazione di ciascuna bambina e ciascun bambino e del gruppo. Viene prestata attenzione alla fase di ambientamento, all'organizzazione degli spazi e dei tempi, ai momenti quotidiani dedicati alle cure del corpo, ai progetti e percorsi di gioco da offrire alle bambine/i. La programmazione educativa viene documentata, approvata dal coordinatore e presentata alle famiglie al fine di garantire la dovuta informazione sull'esperienza che le bambine/i vivono all'interno del nido.

LA SEDE E GLI SPAZI

Nell'anno educativo 2023/2024 il nido d'infanzia verrà trasferito, in via momentanea, presso l'edificio di via Neapolis n. 98 (ex scuola dell'infanzia).

La nuova ubicazione si è resa necessaria in quanto nell'edificio di viale Sardegna verranno avviati, a breve, i lavori di ristrutturazione e ampliamento finanziati con i fondi del PNRR, al fine di restituire alla comunità una struttura più moderna e adeguata alle esigenze del servizio.

Il nido d'infanzia, anche attraverso l'utilizzo di arredi adeguati, è strutturato in maniera tale da favorire le esperienze di sperimentazione, conoscenza, gioco, di attività motorie ed attività strutturate.

In generale, gli spazi sono così distribuiti:

- cucina;
- servizi igienici;
- spazi sezione lattanti o piccoli (bambini da 3 mesi a 12 mesi);
- spazi sezione semidivezzi o medi (bambini da 12 mesi a 24 mesi);
- spazi divezzi o grandi (bambini da 25 mesi a 36 mesi).



IL GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro è tenuto a riconoscere e a rispettare le diversità (religiose, culturali, alimentari ecc.), nonché a favorire l'integrazione delle bambine/i.

All'interno del nido prestano la loro attività le seguenti figure professionali:

- il **coordinatore** del nido, che provvede alla formazione delle unità funzionali minime all'interno delle varie sezioni di concerto con gli educatori e l'assistente sociale del Comune.
- le **educatrici**, che si occupano direttamente dell'accoglienza e della cura delle bambine/i, dell'accoglienza dei genitori, della progettazione delle attività;
- **cuoco e addetti ai servizi generali**, che si occupano della preparazione dei pasti e della cura degli ambienti, oltre ad affiancare gli educatori in particolari momenti della giornata.

Il personale è in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente in materia di servizi per la prima infanzia.

In base a quanto stabilito dalla normativa regionale, è assegnato personale educativo in modo da assicurare i seguenti rapporti minimi:

- un educatore ogni cinque bambini (1/5) di età compresa fra i tre e i dodici mesi;
- un educatore ogni otto bambini (1/8) di età compresa fra i dodici e ventiquattro mesi;
- un educatore ogni dieci bambini (1/10) di età compresa tra i ventiquattro e i trentasei mesi.

In presenza di minori con disabilità il rapporto verrà valutato di volta in volta, a seconda dei bisogni del minore, di concerto tra i servizi sociali comunali e i competenti operatori dell'azienda sanitaria locale.

ORARI E CALENDARIO

Il Nido d'Infanzia sarà aperto tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì. L'orario di apertura e chiusura giornaliera è fissato nell'arco temporale compreso tra le ore 08,00 e le ore 13,30 (con servizio mensa)

- *In presenza di un numero adeguato di richieste l'orario potrà essere ampliato ed esteso nella fascia pomeridiana. Sarà sempre garantito:*
 - *il rapporto utente/educatore stabilito dalle vigenti disposizioni regionali;*
 - *la presenza di personale ausiliario adeguato;*
 - *un'adeguata merenda pomeridiana.*

Il Nido d'Infanzia resterà chiuso i giorni festivi e il giorno di ricorrenza del Santo Patrono della città.

La struttura potrà, altresì, restare chiusa per interventi di straordinaria manutenzione a carattere d'urgenza o per altre esigenze all'uopo riscontrate dall'ufficio competente, previa tempestiva comunicazione alle famiglie

Calendario 2022/2023 Giorni di chiusura del servizio

Settembre 2023: Nessun giorno di chiusura	
Ottobre 2023: 31 (martedì)	Marzo 2024: 29 (venerdì)
Novembre 2023: 1 (mercoledì)	Aprile 2024: 1 (lunedì); 2 (martedì); 25 (giovedì)
Dicembre 2023: 8 (venerdì); 25 (lunedì); 26 (martedì); 27 (mercoledì)	Maggio 2024: 1 (mercoledì)
Gennaio 2024: 1 (lunedì); 2 (martedì); 5 (venerdì)	Giugno 2024: Nessun giorno di chiusura
Febbraio 2024: 13 (martedì grasso)	Luglio 2024: Nessun giorno di chiusura

FREQUENZA

Il progetto organizzativo del servizio e la possibilità di realizzare pienamente le opportunità educative in esso presenti si fonda in particolare sul presupposto della regolare frequenza da parte dei bambini. Si raccomanda il puntuale rispetto degli orari in ingresso e in uscita. Qualora i genitori o, comunque, gli abituali accompagnatori siano impossibilitati, in qualche occasione, a ritirare il bambino all'uscita, dovrà essere data comunicazione all'Educatrice con l'individuazione specifica della persona incaricata di ricevere il bambino (previo accertamento dell'identità personale e consegna dell'atto di delega), fermo restando che chi esercita la patria potestà è comunque responsabile e solleva l'Amministrazione da ogni conseguenza.

ALIMENTAZIONE

Il nido è dotato di cucina interna. I pasti vengono preparati quotidianamente nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia. Saranno preparate "diete speciali" per bambine/i che soffrono di particolari allergie alimentari; queste devono essere prescritte da strutture pubbliche competenti nelle quali deve essere indicata anche la durata. La prescrizione va consegnata al nido a cura del genitore. Le diete per motivi religiosi possono essere richieste direttamente dai genitori.

Non possono essere consumati al nido alimenti forniti dalla famiglia. Le tabelle dietetiche predisposte conformemente alla normativa vigente sono esposte nella bacheca all'interno della struttura



IGIENE E SALUTE

I genitori devono portare al nido un cambio personale completo ed adeguato alla stagione compresi i pannolini.

Qualora l'educatrice rilevi un possibile stato di malattia del bambino (febbre, vomito, diarrea, etc.) avviserà tempestivamente i familiari i quali devono, a tal fine, fornire al momento della richiesta di inserimento, un recapito telefonico sempre reperibile. Nel caso in cui il bambino sia allontanato per i motivi suindicati, per la riammissione è necessario il certificato medico, rilasciato dal pediatra.



OBBLIGHI VACCINALI: REQUISITO DI ACCESSO AL NIDO D'INFANZIA

Si rammenta che, ai sensi del Decreto Legge n.73 del 7 giugno 2017 coordinato con la legge di conversione 31 luglio 2017, n. 119, che definisce Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci, l'ammissione alla frequenza dei Servizi 0-3 è subordinata alla regolarità degli obblighi vaccinali del/la bambino/a. A tal fine, al momento dell'accettazione al servizio, la famiglia dovrà presentare idonea documentazione.

Nelle Regioni e Province autonome presso le quali non è stata istituita un'anagrafe vaccinale, per i servizi educativi per l'infanzia dei minori da 0 a 6 anni:

- per la prima iscrizione, deve essere presentata certificazione rilasciata dalla ATS Sardegna, Servizio Igiene e Sanità Pubblica, comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento, o la presentazione di formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente);
- quando non si tratta di prima iscrizione, resta valida la certificazione ufficiale della ATS Sardegna, Servizio Igiene e Sanità Pubblica già presentata per l'anno scolastico precedente, se il minore non deve effettuare nuove vaccinazioni o richiami, secondo le indicazioni del calendario vaccinale nazionale in base alla data di nascita.

L' ammissione del bambino/a al nido, anche se collocato in posizione utile in graduatoria, rimane subordinata all'assolvimento dell'obbligo vaccinale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per l'iscrizione al nido d'infanzia, debitamente sottoscritta da entrambe i genitori e corredata da tutti i documenti indicati nel modulo di domanda, deve essere presentata preferibilmente ON-LINE all'ufficio protocollo al seguente indirizzo di posta elettronica:

- protocollo@comune.terralba.or.it
- Oppure
- all'indirizzo PEC: protocollo.terralba@cert.legalmail.it

L'ufficio amministrativo del Servizio – Servizi Territoriali alla Persona, sarà disponibile ad effettuare una verifica preventiva della documentazione, previo appuntamento, nei seguenti giorni e orari:

MATTINA – da lunedì a venerdì dalle 11:00 alle 13:00

POMERIGGIO – il martedì dalle 16:00 alle 18:00

Per gli appuntamenti chiamare al seguente recapito telefonico: 0783853024-36-82

GRADUATORIA

Qualora le domande d'iscrizione risultino essere superiori rispetto al numero di posti disponibili, il servizio sociale provvederà a stilare un'apposita graduatoria in base alle priorità di seguito elencate, in ordine decrescente d'importanza fino alla copertura dei posti disponibili.

In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la domanda il cui nucleo presenta il più basso valore ISEE.

In caso di ulteriore parità prevarrà la domanda presentata per prima, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo comunale.

Per venire incontro alle esigenze delle famiglie, verranno accolte anche le domande pervenute oltre la scadenza del bando e tutte le domande pervenute nel corso dell'anno, entro e non oltre il 20 aprile 2024, le stesse andranno a costituire una lista d'attesa.

L'Ufficio effettuerà delle ricognizioni periodiche delle domande di iscrizione in lista d'attesa e in caso di presenza di posti vacanti nel nido provvederà alla loro integrazione.

<u>Priorità</u>	<u>Punti</u>
• Bambini portatori di handicap (precedenza assoluta)	
• bambini il cui nucleo familiare presenti una situazione socio-ambientale, segnalata e/o essere di serio pregiudizio per un sano sviluppo psico-fisico del bambino stesso	7
• Bambini appartenenti a famiglie monoparentali il cui genitore sia impegnato in attività lavorativa	6
• Bambini i cui genitori sono entrambi impegnati in attività lavorativa	5
• Bambini facenti parte di un nucleo familiare in cui uno o entrambi i genitori sia portatore di handicap o di una invalidità, permanente o temporanea, che pregiudichi l'autosufficienza	4
• Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui vi siano più minori di età compresa tra 0 e 6 anni	3
• bambini orfani di entrambi i genitori	2

INCONTRO CON LE FAMIGLIE

Prima dell'ambientamento del bambino/a al nido, come iniziali momenti di conoscenza e scambio di informazioni, gli educatori invitano le madri, i padri e gli adulti di riferimento ad una riunione di presentazione del servizio. Inoltre, qualora lo si reputi opportuno, verranno concordati colloqui individuali a cura del coordinatore del nido e/o dell'assistente sociale.

ASSEGNAZIONE DEL POSTO DOPO L'AVVIO DELL'ANNO EDUCATIVO

Non saranno accolte le domande d'iscrizione per la frequenza al nido presentate oltre il termine del 20 aprile 2024.

Per necessità organizzative, i pre-inserimenti avranno luogo due volte al mese e precisamente: negli ultimi 3 (tre) giorni e/o nei giorni dal 12 al 15 di ogni mese (o, qualora si tratti di giorni festivi, il primo giorno successivo non festivo).

Le domande di iscrizione devono essere presentate preferibilmente on-line all'ufficio Protocollo almeno 5 (cinque) giorni prima della data del pre-inserimento. Qualora tale termine di 5 giorni non venga rispettato, l'inserimento avrà luogo alla scadenza successiva.

CAUSE DI DIMISSIONE

Il servizio sociale comunale può procedere alle dimissioni del minore qualora si verifichino le ipotesi sotto indicate:

- assenza ingiustificata dell'iscritto protratta per oltre 30 giorni senza giustificato motivo;
- particolare e documentata insofferenza del minore alla vita del nido;
- insolvenze nel pagamento della quota di contribuzione dopo che sia rimasto senza esito il sollecito scritto alla regolarizzazione. I pagamenti saranno comunque riscossi dall'Amministrazione comunale nelle forme previste dalla legge.

MODIFICHE AL SERVIZIO

(AGGIORNAMENTO AI SENSI DELLA DELIBERA DI G.C. N.44 DEL 05/04/2019)

All'atto dell'iscrizione ogni genitore sceglie la tipologia di servizio ritenuta più idonea, tra le possibilità proposte dal Comune. Tale scelta potrà essere modificata, con preavviso di almeno 5 giorni in qualsiasi momento dell'anno, compilando l'apposito modulo reso disponibile nel sito istituzionale del Comune. Le modifiche di servizio possono avvenire due volte al mese: precisamente,

- Il 1° giorno del mese e dovranno durare l'intero mese;
- Il 16° giorno del mese e dovranno durare fino all'ultimo giorno del mese.

NORME SULL'APPLICAZIONE DELLA QUOTA DI CONTRIBUZIONE

Il servizio prevede due differenti moduli (Modulo A tre giorni a settimana e Modulo B 5 giorni a settimana), ciò al fine di consentire alle famiglie la scelta della soluzione più confacente alle proprie esigenze. In presenza di un numero adeguato di richieste l'orario dei due moduli potrà essere ampliato ed esteso nella fascia pomeridiana, ma il costo della retta per le ore di servizio aggiuntivo sarà a totale carico delle famiglie richiedenti. Il servizio supplementare è riservato ai soli minori già iscritti al nido e frequentanti uno dei due moduli suindicati.

Quota di compartecipazione a carico delle famiglie.

Le famiglie concorrono alla copertura del costo del servizio prescelto versando al Comune, entro i primi 6 giorni del mese successivo a quello cui si riferisce, una quota di compartecipazione al costo mensile. La copia della ricevuta del pagamento dovrà essere trasmessa mensilmente al seguente indirizzo di posta elettronica:

servizi.sociali@comune.terralba.or.it

La quota di compartecipazione al costo del servizio per le famiglie residenti nel Comune di Terralba è calcolata con il metodo ISEE, in base alla fascia di appartenenza del nucleo familiare del bambino e al modulo di servizio prescelto. Troverà applicazione la disciplina contenuta nel D.P.C.M. n.159/2013, nonché successive modifiche e integrazioni. Il costo della retta dei non residenti è a totale carico della famiglia.

Per l'anno 2023 la compartecipazione degli utenti al costo del servizio NIDO D'INFANZIA è quella riportata nella tabella seguente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 18/05/2023.

L'ISEE per l'ottenimento dell'agevolazione tariffaria ha validità per l'intero anno educativo, salvo che l'utente intenda far valere, durante il medesimo anno educativo, un ISEE più favorevole. In tal caso l'agevolazione tariffaria si applicherà a decorrere dal mese successivo a quello in cui è stato comunicato al Comune il nuovo ISEE.

In caso di mancata indicazione del dato ISEE nel modulo di domanda di iscrizione e, in caso di ammissione del minore al servizio, l'importo ISEE da considerare sarà quello della fascia massima di reddito (fascia 21).

TIPOLOGIA SERVIZIO E QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE				
FASCE	DA ISEE	A ISEE	MODULO A	MODULO B
			dalle 8 alle 13.30 3gg a settimana	dalle 8 alle 13.30 a settimana 5gg
1	€ 0,00	€ 1.500,00	149,00	195,00
2	€ 1.500,01	€ 3.000,00	170,00	239,00
3	€ 3.000,01	€ 4.500,00	185,00	269,00
4	€ 4.500,01	€ 6.000,00	197,00	292,00
5	€ 6.000,01	€ 8.000,00	207,00	311,00
6	€ 8.000,01	€ 10.000,00	215,00	327,00
7	€ 10.000,01	€ 12.000,00	224,00	342,00
8	€ 12.000,01	€ 14.000,00	231,00	356,00
9	€ 14.000,01	€ 16.000,00	238,00	369,00
10	€ 16.000,01	€ 18.000,00	245,00	382,00
11	€ 18.000,01	€ 21.000,00	252,00	394,00
12	€ 21.000,01	€ 24.000,00	258,00	404,00
13	€ 24.000,01	€ 27.000,00	264,00	415,00
14	€ 27.000,01	€ 30.000,00	270,00	425,00
15	€ 30.000,01	€ 33.000,00	275,00	435,00
16	€ 33.000,01	€ 36.000,00	281,00	445,00
17	€ 36.000,01	€ 39.000,00	286,00	455,00
18	€ 39.000,01	€ 42.000,00	292,00	464,00
19	€ 42.000,01	€ 45.000,00	297,00	473,00
20	€ 45.000,01	€ 48.000,00	302,00	481,00
21	€ 48.000,01	oltre o chi non presenta ISEE o non residenti	€ 306,56	€ 489,67

QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE SERVIZIO AGGIUNTIVO	
MODULO A	MODULO B
Costo per ogni ora in più al mese	Costo per ogni ora in più al mese
€ 55,74	€ 89,03

PRE-INSERIMENTO E AMBIENTAMENTO -

Il primo periodo di frequenza al nido rappresenta per le bambine, i bambini e i genitori un momento delicato a cui è data particolare attenzione. E' infatti previsto un periodo di ambientamento, durante il quale le bambine/i possono contare sulla presenza di una figura adulta di loro riferimento. Successivamente e gradualmente la figura adulta si allontanerà dal nido per periodi sempre più lunghi, finché il bambino sarà in grado di sostenere la frequenza ad orario completo. La programmazione degli inserimenti e la loro gradualità vengono proposti alle famiglie dall'assistente sociale di riferimento del Comune in accordo con la coordinatrice del servizio (di norma è articolato in 2 ore al giorno per tre giorni consecutivi).

Il costo orario attuale che il Comune versa alla ditta affidataria è il seguente:

Costo orario di pre-inserimento e ambientamento	Euro 4,23
---	-----------

Quota di compartecipazione a carico della famiglia

COSTO ORARIO PRE-INSERIMENTO DISTINTO PER FASCIA DI APPARTENENZA

FASCIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
EURO	2,54	2,70	2,84	2,95	3,06	3,15	3,24	3,33	3,41	3,49	3,57
FASCIA	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
EURO	3,64	3,71	3,78	3,85	3,92	3,98	4,04	4,11	4,17	4,23	

COME SI PAGANO LE RETTE

Il pagamento va eseguito sul portale www.comune.terralba.or.it attraverso la piattaforma pagoPA, tutte le informazioni utili sono presenti alla pagina 19.

BAMBINE/I CON DISABILITA'

Qualora l'inserimento di un utente con disabilità, certificata dal competente servizio ASL, comporti dei costi aggiuntivi, il Comune, solo e esclusivamente per i bambini residenti nel comune di Terralba, si accollerà il 50% dei costi aggiuntivi; per quanto attiene al restante importo, sarà a carico dell'utente una quota percentuale da calcolarsi adottando il medesimo criterio di calcolo previsto per la tariffa degli inserimenti "ordinari". L'ulteriore ed eventuale cifra residuale sarà a carico del Comune. Nell'ipotesi in cui il disabile dovesse avere necessità - in base alla valutazione tecnico-professionale dell'equipe che segue il bambino - di una tipologia di servizio con cadenza oraria non riconducibile ed inferiore a quella stabilita nel capitolato d'appalto (es. un servizio di due sole ore al giorno), la quota di compartecipazione dell'utente verrà proporzionalmente ridefinita. La riduzione si applica esclusivamente ai bambini residenti a Terralba.

BAMBINE/I NON RESIDENTI

Qualora sussista la disponibilità dei posti, potranno essere accolti nel nido bambini residenti in altri Comuni a condizione che nel proprio Comune di residenza non siano presenti nidi d'infanzia o siano stati inseriti nelle liste di attesa del nido ubicato nel proprio Comune con impossibilità di inserimento a breve termine. Il costo della retta dei non residenti è a totale carico della famiglia, quindi non verranno applicate riduzioni della retta in base alla fascia ISEE di appartenenza, salvo venga stipulata apposita convenzione tra il Comune di Terralba e il Comune di residenza del bambino. Potranno essere inseriti nel nido non più di dieci (10) bambini non residenti, dando priorità a coloro che hanno frequentato l'anno precedente e secondo l'ordine di acquisizione della domanda al protocollo comunale.

GRATUITÀ DEL SERVIZIO

E' previsto l'esonero dal pagamento della quota di contribuzione nel caso in cui vengano accolti bambini in situazione di disagio socio-economico segnalato e/o documentato dal Servizio Sociale. Sull'istanza di esonero si esprime con propria determinazione il responsabile del Servizio sulla base dell'indagine socio-economica svolta dal servizio sociale.

RIDUZIONI DELLE RETTE.

Qualora il bambino si assenti dal nido, sia per malattia che per altra motivazione, la famiglia sarà tenuta a versare una quota della retta pari:

- a. al **70%** della retta ordinaria, nell'ipotesi in cui il bambino, pur rimanendo iscritto al nido, si assenti dal servizio per almeno 30 giorni consecutivi;
- b. al **85%** della retta ordinaria, nell'ipotesi in cui il bambino, pur rimanendo iscritto al nido, si assenti dal servizio per almeno 15 giorni consecutivi.

E' necessario che la famiglia comunichi le assenze del bambino entro le ore 9 del primo giorno di assenza, rispettivamente con le seguenti modalità:

- Per iscritto tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail servizi.sociali@comune.terralba.or.it.
- Verbalmente all'educatrice di riferimento

Se l'assenza è dovuta a causa di malattia la famiglia è tenuta a presentare certificazione medica di riammissione al nido d'infanzia.

Se l'assenza è stata disposta dalle autorità sanitarie competenti per il contenimento del rischio di contagio da Covid-19, la famiglia non dovrà pagare la quota per i giorni di assenza. Per rientrare al nido, è sufficiente esibire l'esito negativo del test e non è necessario il certificato medico.

Per ciascuno dei suindicati casi sarà cura dell'ufficio comunale competente prendere atto della regolare comunicazione presentata dalla famiglia, come specificato nei punti precedenti, verificare i giorni effettivi di assenza e comunicare per iscritto alla famiglia la quota ridefinita della retta dovuta per quel mese.

In caso di Rinuncia al servizio, la famiglia deve darne comunicazione per iscritto, tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail servizi.sociali@comune.terralba.or.it, con almeno 10 giorni di anticipo, non sono valide comunicazioni verbali o telefoniche. La rinuncia ha effetto decorsi 10 giorni dall'avvenuta comunicazione all'ufficio comunale competente, per cui fino a tale scadenza la retta sarà dovuta per intero.

Famiglie con due o più figli frequentanti il servizio sarà applicata una riduzione del 20% sulla quota di contribuzione mensile, a partire dal 2° figlio in poi (la decurtazione non si applica alla quota di pre-inserimento). La riduzione si applica esclusivamente ai bambini residenti nel Comune di Terralba, salvo venga stipulata apposita convenzione tra il Comune di Terralba e il Comune di residenza del bambino

VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI - CONTROLLI

Nell'ambito del presente procedimento, ai fini dell'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate, L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare idonei controlli sugli ammessi al nido d'infanzia per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

I controlli saranno effettuati a campione, mediante sorteggio, ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. 80/2015, su un campione non inferiore al 20% delle domande, per le prime 100 domande ammesse; su un campione non inferiore al 10% per le domande eccedenti le prime 100. A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta.

L'estrazione avverrà, in seduta pubblica, presso l'aula consiliare del palazzo comunale. Le date saranno debitamente pubblicizzate attraverso l'albo pretorio on-line del Comune.

Si evidenzia che, in caso di dichiarazioni non veritiere, che non siano riconducibili a meri errori materiali, potrà essere disposta d'ufficio la revoca dell'ammissione, la revoca dell'agevolazione tariffaria concessa e si procederà al recupero delle somme dovute, oltre agli interessi di legge e spese. Inoltre, le dichiarazioni sostitutive e attestazioni ISEE non veritiere potranno essere segnalate all'Autorità Giudiziaria.

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679 –
Regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n.15 del 19/06/2018

Gentile Utente,

ai fini previsti dal GDPR – Regolamento UE 2016/67 (Codice in materia di protezione dei dati personali, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) il trattamento dei dati personali connessi all'iscrizione presso il servizio nido d'infanzia comunale, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Il trattamento dei dati personali ai fini dell'iscrizione al servizio nido d'infanzia comunale, avverrà attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici, telematici o cartacei per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati.

I dati personali raccolti, potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente al fine di assicurare che i servizi resi siano conformi alle necessità di cura e benessere ed ai diritti degli iscritti a particolari servizi ivi compresi quelli relativi a esigenze alimentari, e per quanto riguarda gli adempimenti in materia di obbligo vaccinale. In particolare:

- Società Cooperativa CO.A.GI. sede sociale viale Sardegna n.75, 09098 Terralba, soggetto che cura la gestione del servizio nido comunale compresa la mensa ed ai quali saranno comunicate le eventuali esigenze alimentari specifiche del minore;
- l'Azienda USL competente per quanto riguarda gli adempimenti in materia di obbligo vaccinale.

I dati personali saranno trattati per l'intera durata della fornitura del servizio e, in assenza di controversie giudiziarie; saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dallo stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno trattati ai fini della difesa dagli interessati del Comune di Terralba.

La informo sulla natura obbligatoria del conferimento dei dati e anche sulla inevitabile impossibilità da parte nostra di erogare i servizi e adempiere agli obblighi nei suoi confronti conseguente al suo eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne la comunicazione alle suddette categorie di soggetti.

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, ai sensi dell'art.15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione, Lei potrà esercitare il diritto di conoscere i propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, ove consentita, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendone richiesta al Responsabile del Servizio Territoriale alla Persona del Comune di Terralba

Titolare del trattamento: Comune di Terralba

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Avv. Nadia Corà, in forza di stipulazione di contratto di servizio con la persona giuridica Soluzione srl, con sede in Brescia, via Oberdan 40 – consulenza@entionline.it; soluzione@legalmail.it

DATE DA RICORDARE

ANNO EDUCATIVO 2023/2024 – INIZIO 18 SETTEMBRE 2023 / FINE 26 LUGLIO 2024

Iscrizione

Per le domande presentate entro il 30 giugno 2023, l'inizio dell'anno educativo è previsto per il giorno 18 settembre 2023. Le domande di iscrizione potranno essere presentate anche oltre il temine del 28 luglio 2023, comunque non oltre il 20 aprile 2024, per inserimenti successivi alla data di avvio del servizio. Per gli inserimenti successivi al 18 settembre 2023 la domanda di iscrizione deve essere presentata, con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data del pre-inserimento:

- Se presentata entro il giorno 8 del mese il pre-inserimento inizierà il giorno 13 del mese
- e/o
- Se presentata entro il giorno 23 del mese il pre-inserimento inizierà il giorno 28 del mese.

Modifica al servizio

La modifica di servizio deve essere presentata, con almeno 5 giorni di anticipo, e avvengono due volte al mese:

- con decorrenza dal primo giorno del mese;
- e/o
- con decorrenza dal sedicesimo giorno del mese

Rinuncia al servizio

La rinuncia al servizio deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo.

La rinuncia avrà effetto decorsi 10 giorni dall'avvenuta comunicazione per cui a tale scadenza la retta sarà dovuta per intero.

RIDUZIONI delle rette mensili

- **Assenza per malattia e/o altra motivazione**

La comunicazione deve essere effettuata entro le ore 9 del primo giorno di assenza, rispettivamente con le seguenti modalità:

- Per iscritto tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail servizi.sociali@comune.terralba.or.it.
- Verbalmente all'educatrice di riferimento

Vedi a pag.15 maggiori dettagli sulla procedura da seguire per ottenere eventuali riduzioni della retta.

Si ricorda che le comunicazioni relative al servizio nido d'infanzia (Iscrizione, modifica/rinuncia al servizio) devono essere inviate all'ufficio protocollo del Comune all'indirizzo protocollo@comune.terralba.or.it

MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Considerato l'attuale scenario epidemiologico e la sua prospettiva di evoluzione nel medio termine, al fine della apertura del servizio nido d'infanzia sarà condiviso e sottoscritto un accordo (Patto di corresponsabilità) tra l'ente gestore (**Cooperativa sociale CO.A.GI.**), e le famiglie dei bambini iscritti al servizio.

Nel "Patto di corresponsabilità" sono contenute le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali da seguire per contenere la diffusione del contagio da Covid-19. I contenuti del patto di Corresponsabilità e tutte le informazioni relative all'organizzazione del servizio e alle modalità di accesso al nido verranno illustrati alle famiglie e nel dettaglio dal personale educativo. In particolare i bambini saranno organizzati in gruppi stabili, vale a dire interagiranno sempre con gli stessi compagni e le stesse educatrici, mentre giochi e ambienti verranno igienizzati in maniera frequente, con lo scopo prioritario di adottare le misure di contenimento del contagio salvaguardando allo stesso tempo il diritto dei bambini all'educazione e alla socialità attraverso la corporeità, l'esplorazione, il movimento e una serena vita di relazione con il gruppo e le figure di riferimento stabili.

Sempre nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, l'ingresso e l'uscita verranno scaglionati secondo un orario programmato, concordato con il personale educativo, da rispettarsi scrupolosamente.

Non sono tuttavia escluse nuove misure ad hoc, in base all'evolversi della situazione epidemiologica. L'Ente si riserva la possibilità di effettuare una rimodulazione del servizio nel caso in cui si verifichi una riacutizzazione della pandemia o intervengano linee nazionali e regionali diverse rispetto a quelle vigenti alla data odierna.

Modalità di pagamento – Ricevuta Telematica di pagamento

Il pagamento delle rette relative al servizio nido d'infanzia dovrà essere effettuato attraverso il sistema pagoPA. Per poter accedere al servizio occorre essere in possesso di una identità digitale SPID e/o di un indirizzo e-mail. Attraverso questo sistema è possibile effettuare i pagamenti, direttamente OnLine.

Modalità di pagamento on line - accedere nella sezione pagoPA del sito web del Comune di Terralba cliccando sul relativo Link <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento> inserire il nome dell'Ente «Terralba» e nella colonna **PAGAMENTO SPONTANEO** cliccare su «Asilo Nido».

1. Dovranno essere compilati tutti i campi richiesti segnati con l'asterisco *. Nel campo periodo di riferimento dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Quota mese di"
2. Cliccando sul bottone blu **Salva i dati** i dati caricati saranno riepilogati, e per poterli caricare nel sistema bisognerà cliccare il bottone **Conferma e aggiungi al carrello**.
3. Selezionare la modalità di pagamento, preferibilmente la modalità di pagamento da utilizzare è il pagamento immediato che dovrà essere confermato cliccando il pulsante verde **PAGAMENTO IMMEDIATO tramite pagoPA**. A questo punto verrete reindirizzati verso la pagina di accesso al servizio "PagoPA". Scegliere la modalità di accesso al sistema di pagamento attraverso SPID o con indirizzo email e accettare la Privacy Policy. Nei passaggi successivi dovranno essere inseriti tutti i dati richiesti, in seguito alla tipologia del pagamento prescelto, confermandoli con le relative Password e/o credenziali personali. Cliccando sul bottone "**Conferma pagamento**" verrà comunicato che l'operazione di pagamento è stata presa in carico. Una volta che avrai effettuato il pagamento riceverai, entro pochi minuti, una mail con indicazioni dell'esito.
4. Si può utilizzare il **PAGAMENTO DIFFERITO** se si desidera pagare l'importo dovuto attraverso altri esercizi autorizzati all'incasso pagoPA (SISAL, Lottomatica, Banca 5, Uffici Postali, l'Home Banking ecc..) in questo caso deve essere effettuata la stampa dell'avviso di pagamento.

Ricevuta telematica di pagamento - accedere nella sezione pagoPA del sito web del Comune di Terralba cliccando sul relativo Link <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento> inserire il nome dell'Ente «Terralba» e nella colonna ARCHIVIO PAGAMENTI cliccare su «Ricevuta telematica», nella colonna **DATI PAGAMENTO** dovranno essere compilati i campi Codice IUV/Codice avviso e Codice fiscale/Partita IVA debitore., cliccando sul bottone **Verifica** saranno riepilogati tutti i dati del pagamento effettuato con la possibilità di stampare la ricevuta telematica.

Per chiarimenti rivolgersi a:

COMUNE DI TERRALBA

ufficio Servizi Territoriali alla Persona

1° Piano palazzo Comunale – via Baccelli n.1 – Terralba

Tel. 0783/853024 – 82 – 36

Indirizzo e-mail : servizi.sociali@comune.terralba.or.it

Indirizzo pec: protocollo.terralba@cert.legalmail.it

Sito web: www.comune.terralba.or.it

INDIRIZZO NIDO D'INFANZIA

Via Neapolis n.98 (ex scuola dell'infanzia) – Terralba

DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO

Cooperativa Sociale CO.A.GI.

Viale Sardegna n.75 – Terralba

Tel. 0783/850075

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dr. Tiziano Lampis)